

קאנסומער אנגעפירטע פערזענליכע הילף פראגראם אפמאך צווישן

די קאנסומער/באשטימטע פארטרעטער און

לאקאלע דעפארטמענט פון סאשעל סערוויסעס

קאנסומער נאמען: _____

באשטימטע פארטרעטער'ס נאמען (אויב גילטיג): _____

די לאקאלע דעפארטמענט פון סאשעל סערוויסעס (LDSS): _____

I. קאנסומער אנגעפירטע פערזענליכע הילף פראגראם (CONSUMER DIRECTED) אפמאך (PERSONAL ASSISTANCE PROGRAM, CDPAP)

די קאנסומער אנגעפירטע פערזענליכע הילף פראגראם (די "פראגראם") איז א פראגראם פאר Medicaid דערהאלטער ("קאנסומער") וואס נויטיגן זיך אין היים קעיר סערוויסעס, אריינגערעכנט הילף מיט פערזענליכע קעיר און געוויסע היים געזונטהייט און פאכמאנישע נורסינג סערוויסעס. די פראגראם שטעלט צו פאר קאנסומער מער בויגזאמקייט און פרייהייט פון אויסוואל דורך זיי ערלויבן אנצופירן זייער אייגענע קעיר, אריינגערעכנט אויסוועלן זייער אייגענע פערזענליכע הילף אין איינקלאנג מיט זייער לאקאלע דעפארטמענט פון סאשעל סערוויסעס (Local Department of Social Services, LDSS) אויטאריזאציע.

צו אנטוויילנעמען אין די פראגראם, מוזן קאנסומער קענען אנפירן זייער אייגענע קעיר און פארשטיין און ערפילן די קאנסומער'ס פאראנטווארטליכקייטן אינערהאלב די פראגראם אדער האבן א באשטימטע פארטרעטער וואס וועט עס טוען פאר זיי. די קאנסומער אדער באשטימטע פארטרעטער מוזן אויך פארשטיין די ראלעס און פאראנטווארטליכקייטן פון די LDSS און די סטעיטברייטע פיסקאלע אינטערמעדיערי (Statewide Fiscal Intermediary, SFI) אונטער די פראגראם.

דורכאויס די אפמאך טוט די טערמין "קאנסומער" אויך אריינרעכענען די קאנסומער'ס באשטימטע פארטרעטער ווען גילטיג, אויסער אויב עס ווערט אנדערש אנגעצייכנט. דורכאויס די אפמאך טוען די טערמינען "איך" און "מיין" זיך באציען צו די קאנסומער אדער צו די קאנסומער'ס באשטימטע פארטרעטער ווען גילטיג און געוואנדן אין די ארומיגע אינהאלט.

די אפמאך רעכנט אויס די ראלעס און פאראנטווארטליכקייטן פון די קאנסומער און די LDSS אונטער די פראגראם. די קאנסומער מוז אריינגיין אין די אפמאך צו אנערקענען אז זיי פארשטייען די ראלעס און פאראנטווארטליכקייטן און כדי צו אנטוויילנעמען אין די פראגראם. די קאנסומער מוז אויך אריינגיין אין א באזונדערע אפמאך מיט די SFI, וואס וועט אויסרעכענען די ראלעס און פאראנטווארטליכקייטן פון די קאנסומער און SFI.

II. פאראנטווארטליכקייטן פון די קאנסומער/באשטימטע פארטרעטער:

אלץ א קאנסומער וועלכע נעמט אנטווייל אין די פראגראם, וועל איך:

1. ליינען און פארשטיין די אפמאך און די ראלעס און פאראנטווארטליכקייטן פון די LDSS, SFI, און קאנסומער אונטער די פראגראם.

2. ארבעטן מיט די pplfirst.com/programs/new-york/ny-consumer-directed-SFI און [/personal-assistance-program-cdpap](http://personal-assistance-program-cdpap) אלץ מיין פיסקאלע אינטערמעדיערי. איך פארשטיי

- אז איך קען אויסוועלן צו ארבעטן מיט איינע פון די [CDPAP אנפירער](#) <https://pplfirst.com/cdpap-facilitators> וואס האבן קאנטראקטן מיט די SFI, אבער אז די SFI וועט זיין די איינציגסטע פיסקאלע אינטערמעדיערי וואס איך קען ארבעטן מיט.
3. אנפירן מיין פלאן פון קעיר.
 4. זיין פאראנטווארטליך פארן אויפזוכן, אויפנעמען, טרענירן, אויפזען און באשטימען גענוג קוואליפיצירטע מענטשן פון מיין אויסוואל צו דינען אלץ מיינע פערזענליכע געהילפ(ן) אין איינקלאנג מיט מיין LDSS' אויטאריזאציע.
 5. אנהאלטן א בעק-אפ פלאן פאר ערזעצונג ווען א פערזענליכע געהילף איז צייטווייליג נישט אוועילעבל פאר סיי וועלכע סיבה.
 6. אנהאלטן א פאסיגע היים סביבה.
 7. איבערקוקן די פלאן פון קעיר מיט יעדע פערזענליכע געהילף און אויסרעכענען זייער פאראנטווארטליכקייטן.
 8. זיכער מאכן אז מיין פערזענליכע געהילפ(ן) טוט זיכערערהייט און געשיקט אויספירן בלויז די אויפגאבעס באשטימט אינעם פלאן פון קעיר דורכאויס אויטאריזירטע שעות.
 9. אויספאלגן ארבעט געזעצן, צושטעלנדיג גלייכע ארבעט געלעגנהייטן ווי אויסגערעכנט אין די קאנסומער'ס אפמאך מיט די SFI.
 10. מעלדן פאר די LDSS און SFI ביז פינף (5) ארבעטס טעג איבער סיי וועלכע טויש אינעם סטאטוס אדער אומשטאנד, אריינגערעכנט אבער נישט באגרעניצט צו אריינגיין אין שפיטאל, טוישונג פון אדרעס און טעלעפאן נומער און וועקאציעס.
 11. אויפזאגן א פערזענליכע געהילף'ס עמפלויעמענט, אויב נויטיג.
 12. מעלדן פאר די SFI פון סיי וועלכע טויש אין די עמפלויעמענט סטאטוס פון א פערזענליכע געהילף.
 13. זיכער מאכן אז מיין פערזענליכע געהילף'ס פארלאנגטע דאקומענטן ווערן אריינגעגעבן צו די SFI CDPAP אריינגערעכנט יערליכע ארבעטער געזונטהייט אפשאצונגען און פארלאנגטע עמפלויעמענט דאקומענטן.
 14. זיכער מאכן אז מיין פערזענליכע געהילפ(ן) פאלגן אויס די עלעקטראנישע באזוך באשטעטיגונג (Electronic Visit Verification, EVV) באדינגונגען, אריינגערעכנט די וואס ווערן אויסגערעכנט דורך די [EVV פראגראם אנווייזונגען און פארלאנגען](#), health.ny.gov/health_care/medicaid/redesign/evv/repository/docs/evv_prog_guidelines.pdf
 15. באשטעטיגן די פונקטליכקייט פון די שעות וואס מיין פערזענליכע געהילפ(ן) האבן געארבעט אדער דורך די SFI EVV אינפארמאציע סיסטעם, SFI Time4Care אפליקאציע, אדער דורך אונטערשרייבן די פערזענליכע געהילף'ס צייט בלאט.
 16. ארויסגעבן פיזישע פעי-טשעקס פאר יעדע פערזענליכע געהילף, אויב גילטיג.
 17. אויספאלגן פראגראם בארעכטיגונג באדינגונגען אריינגערעכנט אנטוויילנעמען, ווי נויטיג, אין די פארלאנגטע אפשאצונג און ווידער-אפשאצונג פראצעדורן.
 18. באריכטן צום דעפארטמענט אוו העלט (Department of Health) אדער אפיס פון די Medicaid אינספעקטאר גענעראל (Office of the Medicaid Inspector General, OMIG) און נעמען סיי וועלכע שריט נויטיג צו אנפירן די צוריקבאקומען פון סיי וועלכע איבערבאצאלונג אדער אומפאסיגע באצאלונגען פון די Medicaid פראגראם וואס ווערן געמאכט צו מיין פערזענליכע געהילפ(ן).

III. נאך פאראנטווארטליכקייטן פון די באשטימטע פארטרעטער

בלויז:

אין צוגאב צו די פאראנטווארטליכקייטן אויסגערעכנט אויבן וואס איך, אלץ א באשטימטע פארטרעטער, מוז טון אין נאמען פונעם קאנסומער, וועל איך:

1. זיך מאכן גרייט צו פארזיכערן אז די קאנסומער'ס פאראנטווארטליכקייטן ווערן אויסגעפירט צייטליך.
2. זיין גרייט און אויפ'ן ארט פאר סיי וועלכע באשטימטע אפשצונג אדער באזוך דורך די זעלבסטשטענדיגע אפשצער, אויספארשנדע מעדיצינישע פראפעסיאנאל, אדער LDSS ווען דער מיטגליד פירט נישט אליין אן.

IV. פאראנטווארטליכקייטן פון די לאקאלע דעפארטמענט פון סאוועל סערוויסעס:

די LDSS מוז צושטעלן פאר די קאנסומער, געשריבענע עדיוקעישאנעל מאטריאלן וואס רעכענען אויס די ראלעס און פאראנטווארטליכקייטן פון די קאנסומער צו זיכער מאכן אז זיי מאכן אן באלערנדע, אינפארמירטע באשלוס צו באקומען פראגראם סערוויסעס און וועלן:

1. באשטימען Medicaid בארעכטיגונג איידער די אויטאריזאציע פון סערוויסעס.
2. באשטימען אויב די קאנסומער (נעמט נישט אריין די באשטימטע פארטרעטער) איז בארעכטיגט פאר די פראגראם און אויב היים קעיר אדער פערזענליכע קעיר סערוויסעס זאלן ווערן אוטאריזירט.
3. באשטימען אויב די קאנסומער קען און וויל אננעמען אלע פאראנטווארטליכקייטן וואס זענען פארבינדן מיט אנטיילנעמען אין די CDPAP אדער האט א באשטימטע פארטרעטער וואס קען און וויל נעמען שריט אין נאמען פונעם קאנסומער.
4. אויסשמועסן און דאקומענטירן אז די קאנסומער'ס אדער באשטימטע פארטרעטער'ס פלאן צו פארזיכערן גענוג שטיצע זענען אוועילעבל נאכצוקומען די קאנסומער'ס געברויכן, מיט יעדע קאמיוניטי געזונטהייט אפשצונג.
5. אנטוויקלען א מענטשן-געאייגנטע סערוויס פלאן/פלאן פון קעיר מיט די קאנסומער אדער באשטימטע פארטרעטער, אויסרעכענענדיג די אויפגאבן וואס דארפן ווערן אויסגעפירט דורך די פערזענליכע געהילף, מיט יעדע קאמיוניטי געזונטהייט אפשצונג.
6. אנהאלטן א קאפיע פון די מענטשן-געאייגנטע סערוויס פלאן און פלאן פון קעיר אין די קאנסומער'ס פייל און איבערגעבן א קאפיע צו סיי די קאנסומער און די באשטימטע פארטרעטער.
7. אויטאריזירן די סארט/צאל פון סערוויסעס און צאל פון בארעכטיגטע שעות.
8. בלויז אויטאריזירן די פראגראם סערוויסעס וואס ווערן צוגעשטעלט דורך די SFI.
9. אויספארשן באריכטן פון די SFI אז די קאנסומער קומען נישט נאך זייערע פאראנטווארטליכקייטן.
10. נאכאנאנד אפשצן אויב די קאנסומער נויטיגט זיך אין פערזענליכע קעיר, היים העלט קעיר אדער א אנדערע שטאפל פון סערוויס.
11. מעלדן די קאנסומער און באשטימטע פארטרעטער אז פראגראם סערוויסעס ווערן פארמינערט אדער אפגעשטעלט אויב די LDSS באשטימט אז אזעלכע סערוויסעס זענען מער נישט פאסיג און, אויב גילטיג, רעפערירן די קאנסומער צו אנדערע פאסיגע פראגראמען.
12. צושטעלן פאר די קאנסומער און באשטימטע פארטרעטער די פאסיגע יושר'דיגע הירינג מעלדונג.

אלע פארטייען נעמען אן די ראלעס און פאראנטווארטליכקייטן צו אנטיילנעמען אין די CDPAP אזוי אויסגערעכנט אויבן. פארפילן די קאנסומער'ס ראלעס און פאראנטווארטליכקייטן איז א פארלאנג כדי צו קענען אנטיילנעמען אין די פראגראם. פארפעלונג צו פארפילן די קאנסומער'ס ראלעס און פאראנטווארטליכקייטן קען פאראורזאכן אין א אפשטעל פון די פראגראם'ס סערוויסעס.

אונטערשריפטן

_____	_____
דאטום	קאנסומער
_____	_____
דאטום	באשטימטע פארטרעטער (אויב גילטיג)
_____	_____
דאטום	לאקאלע דעפארטמענט פון סאוועל סערוויסעס